



**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Руководителям организаций
здравоохранения области**

пл. Победы-Софийская, д. 1,
Великий Новгород, 173005
тел. (816+2) 732-297, 732-582
факс (816+2) 77-24-34

e-mail: medik@novreg.ru www.zdrav-novgorod.ru

от 30.12.2019 № 34-2655-И
на № от
**О повышении квалификации
автоклавистов**

Уважаемые руководители!

Министерство здравоохранения Новгородской области уведомляет, что с 20 января по 25 января 2020 года будет проводиться повышение квалификации специалистов, обслуживающих паровые стерилизаторы по программе «Изучение устройства, правил эксплуатации и техники безопасности при работе на паровых стерилизаторах» в очной форме на базе ОАУЗ «Медицинский центр развития сестринской деятельности».

Начало занятий 20 января в 10.00 в учебном классе по адресу: Великий Новгород, ул. Павла Левитта, д.14, корпус 4. Проезд автобусами №№ 19, 9, 101, троллейбусами №№ 1,2 до остановки «Колмово».

Просьба предоставить списки слушателей на фирменном бланке организации согласно Приложению 1 по электронной почте povcomr@gmail.com или факсу (88162)789-989.

Стоимость обучения одного слушателя для организаций подведомственных министерству здравоохранения Новгородской области - 2000 рублей. Ответственный за организацию и проведение цикла – директор ОАУЗ «Медицинский центр развития сестринской деятельности» Родионова Ю.М.

Первый заместитель министра

Р.Х. Ломовцева

**Образец заполнения
бланка списков на семинар**

Фирменный бланк организации

Директору
ОАУЗ «Медицинский центр
развития сестринской деятельности»
Родионовой Ю.М.

«Изучение устройства, правил эксплуатации и техники безопасности при работе на паровых стерилизаторах»			
№ п/п	ФИО (полностью)	Занимаемая должность	Потребность в общежитии

Подпись руководителя

Печать

Список документов для цикла повышения квалификации

«Изучение устройства, правил эксплуатации и техники безопасности при работе на паровых стерилизаторах»

1. Паспорт, копия первой страницы паспорта.
2. Выписка из трудовой книжки за последние 5 лет.
3. Копия документа об образовании (если менялась фамилия – копию свидетельства о смене фамилии).
4. Копии документов должны быть заверены в отделе кадров.