



**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

пл.Победы-Софийская, д.1,
Великий Новгород, 173005
тел. (816+2) 732-297, 732-582
факс (816+2) 77-24-34

e-mail: medik@novreg.ru www.zdrav-novgorod.ru

от 30.12.2019 № 31-9654-И
на № от
**О повышении квалификации
главных медицинских сестер**

**Руководителям организаций
здравоохранения области**

Уважаемые руководители!

Министерство здравоохранения Новгородской области уведомляет, что с 17 января по 18 декабря 2020 года будет проводиться цикл повышения квалификации главных медицинских сестер по программе **«Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»** по очно-заочной форме на базе областного автономного учреждения здравоохранения «Медицинский центр развития сестринской деятельности» (ОАУЗ «МЦРД»).

Начало очной части занятий 17 января в 10.00 в учебном классе по адресу: Великий Новгород, ул. Павла Левитта, д.14, корпус 4. Проезд автобусами №№ 19, 9, 101, троллейбусами №№ 1,2 до остановки «Колмово».

Просьба предоставить списки слушателей на фирменном бланке организации согласно Приложению 1 по электронной почте novcomr@gmail.com.

Слушателям на первом занятии при себе необходимо иметь **перечень документов** согласно Приложению 2.

Стоимость обучения одного слушателя - 5400 рублей. Ответственный за организацию и проведение цикла – директор ОАУЗ «МЦРД» Родионова Ю.М.

Первый заместитель министра

Р.Х. Ломовцева

Змиевская Ирина Султановна
(88162) 789-989

**Образец заполнения
бланка списков участников семинара, слушателей на цикл**

Фирменный бланк организации

Директору
ОАУЗ «Медицинский центр
развития сестринской деятельности»
Родионовой Ю.М.

Список слушателей на цикл
«Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»

№ п/п	ФИО (полностью)	Занимаемая должность	Потребность в общежитии

Подпись руководителя

Печать

**Список документов для цикла повышения квалификации
«Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»**

1. Паспорт.
2. Копия первой страницы паспорта.
3. Выписка из трудовой книжки за последние 5 лет.
4. Копия диплома о среднем и (или) высшем профессиональном образовании (если менялась фамилия – копию свидетельства о смене фамилии).
5. Копии документов о последнем повышении квалификации.
6. Копии документов должны быть заверены в отделе кадров.