



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

пл. Победы-Софийская, д.1,  
Великий Новгород, Россия, 173005  
тел. (8162) 732-297, 732-582, факс (8162) 772-434  
E-mail: medik@niac.ru  
www.zdrav-novgorod.ru

29.09.2016 № 34-5869-4

На № от  
**О повышении квалификации  
медицинских сестер ЦОВП**

**Руководителям медицинских  
организаций области**

**Уважаемые руководители!**

Департамент здравоохранения Новгородской области уведомляет, что с 24 октября по 19 ноября 2016 года будет проводиться повышение квалификации медицинских сестер центров общей врачебной практики по программе «Первичная медико-санитарная помощь взрослому населению» по очно-заочной форме на базе ОАУЗ «Медицинский центр развития сестринской деятельности».

Начало очной части занятий 07 ноября 2016 года в 14.00 в учебном классе по адресу: Великий Новгород, ул. Павла Левитта, д.14, корпус 4. Проезд автобусами №№ 19, 9, 101, троллейбусами №№ 1,2,3 до остановки «Колмово».

Просьба предоставить списки слушателей на фирменном бланке организации согласно Приложению 1 по электронной почте [novcomr@gmail.com](mailto:novcomr@gmail.com) или факсу (88162)789-989.

Стоимость обучения для организаций подведомственных департаменту здравоохранения Новгородской области за одного слушателя - 2700 рублей. Ответственный за организацию и проведение цикла – директор ОАУЗ «Медицинский центр развития сестринской деятельности» Родионова Ю.М.

Руководитель департамента

**Г. В. Михайлова**

**Образец заполнения  
бланка списков слушателей**

Фирменный бланк организации

Список слушателей на цикл

«Первичная медико-санитарная помощь взрослому населению»			
№ п/п	ФИО (полностью)	Занимаемая должность	Потребность в общежитии

**Подпись руководителя  
Печать**

**Список документов для цикла повышения квалификации  
«Первичная медико-санитарная помощь взрослому населению»**

1. Паспорт, командировочное удостоверение.
2. Копия первой страницы паспорта.
3. Выписка из трудовой книжки за последние 5 лет.
4. Копия диплома о среднем профессиональном образовании (если менялась фамилия – копию свидетельства о смене фамилии).
5. Копия документа о первичной специализации.
6. Копии документов о последнем повышении квалификации.
7. Копии документов должны быть заверены в отделе кадров.