



**ДЕПАРТАМЕНТ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

пл. Победы-Софийская, д.1,
Великий Новгород, Россия, 173005
тел. (8162) 732-297, 732-582, факс (8162) 772-434
E-mail: medik@niac.ru
www.zdrav-novgorod.ru

**Руководителям организаций
здравоохранения области**

16.10.2015 № 3Н-5780-Ч

На № от
**О повышении квалификации
старших медицинских сестер**

Уважаемые руководители!

Департамент здравоохранения Новгородской области уведомляет, что с 16 ноября по 12 декабря 2015 года будет проходить повышение квалификации старших медицинских сестер по программе «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения» по очно-заочной форме на базе ОАУЗ «Медицинский центр развития сестринской деятельности».

Начало очной части занятий 30 ноября 2015 года в 10.00 в учебном классе по адресу: Великий Новгород, ул. Павла Левитта, д.14, корпус 4. Проезд автобусами №№ 19, 9, 101, троллейбусами №№ 1,2,3,4 до остановки «Колмово».

Просьба предоставить списки слушателей на фирменном бланке организации согласно Приложению по электронной почте **novcomr@gmail.com** или факсу (88162)789-989.

Стоимость обучения для организаций подведомственных департаменту здравоохранения Новгородской области за одного слушателя - 2700 рублей. Ответственный за организацию и проведение цикла – директор ОАУЗ «Медицинский центр развития сестринской деятельности» Родионова Ю.М.

**Первый заместитель
руководителя департамента**

руководитель **С.В. Колесников**

**Образец заполнения
бланка списков слушателей**

Фирменный бланк организации

Список слушателей на цикл

Современные аспекты управления, экономики здравоохранения			
№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Занимаемая должность	Потребность в общежитии

Подпись руководителя

Печать

Список документов для цикла повышения квалификации
«Современные аспекты управления, экономики здравоохранения»

1. Паспорт, командировочное удостоверение.
2. Копия первой страницы паспорта.
3. Выписка из трудовой книжки за последние 5 лет.
4. Копия диплома о среднем профессиональном образовании (если менялась фамилия – копию свидетельства о смене фамилии).
5. Копия документа о первичной специализации.
6. Копии документов о последнем повышении квалификации.
7. Копии документов должны быть заверены в отделе кадров.