



Министерство
здравоохранения
Новгородской области

ОАУЗ «Медицинский центр
развития сестринской
деятельности»

ул. Павла Левитта 14,
Великий Новгород, Россия, 173008 тел.
766-072, факс 789-989
email: novcomr@gmail.com

Руководителям организаций
здравоохранения области

15.01.2020

№ 3

на №

от

**О повышении квалификации
по радиационной
безопасности**

Уважаемые руководители!

В связи с производственной необходимостью и по ходатайству руководителей с 20 января по 31 января будет проводиться внеплановый цикл повышения квалификации по программе «**Радиационная безопасность и радиационный контроль в медицинских организациях**» в объеме 72 учебных часов по очно-заочной форме на базе ОАУЗ «Медицинский центр развития сестринской деятельности».

Начало очной части занятий 27 января в 10.00 в учебном классе по адресу: Великий Новгород, ул. Павла Левитта, д.14, корпус 4. Проезд автобусами №№ 19, 9, 101, троллейбусами №№ 1,2 до остановки «Колмово».

Просьба предоставить списки слушателей на фирменном бланке организации согласно Приложению 1 по электронной почте novcomr@gmail.com или факсу (88162)789-989.

Слушателям на первом занятии при себе необходимо иметь **перечень документов** согласно Приложению 2.

Стоимость обучения одного слушателя - 2700 рублей.

Директор

Родионова Ю.М.

Бессмертная Лилия Николаевна
(88162)766-186

**Образец заполнения
бланка списков участников семинара, слушателей на цикл**

Фирменный бланк организации

Директору
ОАУЗ «Медицинский центр
развития сестринской деятельности»
Родионовой Ю.М.

**Список слушателей на цикл
«Радиационная безопасность и радиационный контроль
в медицинских организациях»**

№ п/п	ФИО (полностью)	Занимаемая должность

Подпись руководителя

Печать

Список документов для цикла повышения квалификации

**«Радиационная безопасность и радиационный контроль
в медицинских организациях»**

1. Паспорт.
2. Копия первой страницы паспорта.
3. Выписка из трудовой книжки за последние 5 лет.
4. Копия диплома о среднем профессиональном образовании (если менялась фамилия – копию свидетельства о смене фамилии).
5. Копии документов о последнем повышении квалификации.
6. Копии документов должны быть заверены в отделе кадров.